



Servizio	Servizi Demografici		
Determinazione di Spesa n°	18	del	08/01/2019

documento n. 23

Oggetto: **A.N.U.S.C.A. - ADESIONE DEL COMUNE DI PESARO ANNO 2019**

Il Dirigente del Servizio

Ritenuta la propria competenza in virtù del Decreto Sindacale n. 15 del 03.10.2018 con il quale allo scrivente è stata temporaneamente conferita la funzione di direzione del Servizio Demografici e Partecipazione di cui all'articolo 107 TUEL, per la durata del periodo di assenza del titolare Responsabile del Servizio dott. Franco Gabellini;

Premesso che in data 22.11.80, si è legalmente costituita l'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe, eretta ad Ente Morale con Decreto del Ministero dell'Interno in data 19 luglio 1999; detta Associazione è presente su tutto il territorio italiano con proprie strutture a livello provinciale e regionale, fornisce servizi - prevalentemente nell'area dell'aggiornamento professionale - agli operatori dei Servizi Demografici;

Dato che la predetta Associazione è stata riconosciuta ufficialmente dall'A.N.C.I. e dall'I.S.T.A.T., nonché dal Ministero dell'Interno che con circolare prot.n. 08700811 del 13 febbraio 1987 ha caldeggiato l'adesione delle Amministrazioni Comunali all'ANUSCA;

Considerato che lo scopo precipuo della stessa è di curare l'aggiornamento, la qualificazione e la riqualificazione degli addetti ai Servizi Demografici attraverso il pagamento di una quota associativa annuale sia pubblici dipendenti e persone fisiche, a titolo individuale, sia Pubbliche Amministrazioni (Comuni);

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 348 del 19.3.86 con la quale è stata decisa per la prima volta l'adesione del Comune di Pesaro all'Associazione ANUSCA;

Rilevato che tali finalità destano a tutt'oggi l'interesse di quest'Amministrazione in quanto rivolte verso coloro che operano in un settore tra i più delicati dell'attività del Comune per il contatto quotidiano con il cittadino utente;

Ritenuto essere nell'interesse precipuo dell'Amministrazione stessa avere operatori più qualificati e preparati e quindi in condizione di soddisfare al meglio le esigenze della popolazione;

Preso atto che l'art. 7 della Statuto dell'Associazione prevede l'adesione e l'iscrizione anche degli Enti;

Ritenuto opportuno per le finalità che si prefigge l'Associazione, di aderirvi come Ente anche per l'anno **2019**, in considerazione dei notevoli servizi forniti da ANUSCA, in particolare ritenuto di dover aderire alla quota "**D**" che ricomprende tra gli altri, come evidenziato nella pagina web dell'Associazione al seguente link <http://www.anusca.it/servizi-ai-comuni>:

- a) le convenzioni internazionali: banca dati con ricerca tramite parola chiave di tutte le Convenzioni Internazionali in materia di Servizi Demografici;
- b) Il bollo on-line: prontuario on-line in materia di Imposta di Bollo corredato da tutti i riferimenti normativi. L'operatore in diretta su internet potrà verificare immediatamente, grazie ad un motore di ricerca, se il documento richiesto dal cittadino deve essere rilasciato in carta libera od uso bollo.



c) stranieri on-line: servizio in linea che consente all'operatore, grazie alla completezza della normativa e dalle circolari, alla semplicità d'uso e del linguaggio utilizzato, di risolvere, direttamente dal proprio ufficio, le problematiche che possono sorgere allo sportello nei rapporti con i cittadini comunitari, extracomunitari, apolidi;

d) Archivio Quesiti Risolti;

e) Polizia Mortuaria;

f) *in primis*, **partecipazione gratuita (o a quota agevolata) a numerose iniziative di formazione e aggiornamento**. La partecipazione gratuita consente ad un numero illimitato di operatori di aderire ad una iniziativa di una giornata intera (pranzo escluso) o di un pomeriggio di studio;

Ritenuto inoltre opportuno favorire l'accesso del proprio personale dipendente agli ulteriori servizi individuali resi dall'Associazione, in considerazione del continuo evolversi delle funzioni/attribuzioni dei singoli uffici che ne costituiscono l'articolazione interna quali anagrafe, stato civile ed elettorale; in particolare ritenuto di dover consentire l'iscrizione del proprio personale dipendente alla quota base "A" che ricomprende; come riportato nella pagina web dell'Associazione al link <http://www.anusca.it/servizi-ai-soci-individuali> :

a) risoluzione di un quesito via email;

b) Anusca flash: Notizie in tempo reale di avvenimenti e informazioni di particolare rilievo;

c) Anusca informa: Pubblicazione trimestrale con notizie tecnico-organizzative. Il periodico viene spedito all'indirizzo del socio;

d) Newsletter Anusca: Notiziario elettronico quindicinale con le novità più interessanti e commenti alla legislazione di settore;

e) Parere legale per vertenze sul lavoro.

Ritenuto congruo il prezzo stabilito dall'Associazione ANUSCA per la quota associativa annuale, pari ad euro 750,00, quota rimasta invariata negli ultimi 10 anni, nonché per la quota associativa individuale, pari ad euro 25,00, per complessive n. 31 quote (totali 775,00 euro);

Ritenuto pertanto di dover versare, per l'anno 2019, ed in un'unica soluzione la **quota associativa comuni (quota "D")** pari ad euro **750,00** e le **n. 31 quote associative individuali (quota "A")** di **euro 25,00 ciascuna** (pari ad euro **775,00 totali**), per un importo complessivo di euro **1.525,00**, sull'apposito c/c/p intestato all'A.N.U.S.C.A. a mezzo mandato di pagamento dall'ufficio ragioneria;

Viste le seguenti deliberazioni di C.C.:

- n. 119 del 17 dicembre 2018 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2019 -2021;
- n. 120 del 17 dicembre 2018, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2019 - 2021 e i relativi allegati;

Visto il Piano Esecutivo Di Gestione 2019 – 2021 ex art. 169 del d.lgs. 267/2000 (d'ora innanzi, TUEL) attualmente in fase di approvazione;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 01071.03.02009 denominato "QUOTE ASSOCIATIVE", annualità 2019, sufficientemente capiente;



Dato atto che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

Visti l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165", nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pesaro approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 199 del 17.12.2013;

Visto il TUEL e s.m.i.;

Visto il d.lgs. n. 118/2011, e in particolare l'allegato 4/2, e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento di contabilità;

Determina

1. di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di aderire all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe, (**A.N.U.S.C.A.**), ai sensi dell'art. 7 dello statuto dell'Associazione medesima per l'anno **2019**;
3. di versare sul C/C/P n. 10517407 intestato all'**A.N.U.S.C.A SRL (84376)** – Castel S. Pietro Terme (BO) C.F.: 01897431209, in un'unica soluzione la **quota associativa comuni (quota "D")** pari ad euro **750,00** e le **n. 31 quote associative individuali (quota "A") di euro 25,00 ciascuna** (pari a totali euro **775,00**), per un importo complessivo di euro **1.525,00** per l'anno 2019, sull'apposito c/c/p intestato all'A.N.U.S.C.A. a mezzo mandato di pagamento dall'ufficio ragioneria;
4. di dare atto, ai sensi dell'art. 183, c. 9-bis, TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
5. di dare atto che la spesa di cui al punto 3) rientra nell'ambito dell'attività istituzionale dell'ente;
6. di dare atto che il Responsabile del procedimento è Milena Massarini, specialista giuridico amministrativo del Servizio Demografici e Partecipazione;
7. di dare atto che in capo al responsabile del procedimento ed al soggetto che adotta il provvedimento, è assente conflitto di interesse ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 del DPR62/2013 e degli artt. 5 e 6 del codice di comportamento dei dipendenti e dirigenti;
8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, TUEL, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente, nonché la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa, di cui all'art. 183, c.8, TUEL;
9. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione delle informazioni relative alla procedura di affidamento previste dal d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e che si adempirà in sede di liquidazione agli obblighi di cui alla delibera Anac n. 39 del 20 gennaio 2016 ("Indicazioni alle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di trasmissione delle informazioni all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012, come aggiornato dall'art. 8, comma 2, della legge n. 69/2015");
10. di inserire il presente provvedimento nell'elenco soggetto a pubblicazione semestrale previsto dall'art. 23 c. 1, d.lgs n.33/2013 e dall'art. 1, co.16 della L.n.190/12 (sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti amministrativi);
11. di dare atto che, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art. 1, c. 9, lett. e), della legge n. 190/2012, dei Codici, nazionale ed integrativo comunale (deliberazione di G.C. n. 199 del



- 17.12.2013), di comportamento dei dipendenti pubblici, per il presente atto finale non sussistono motivi di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento e al soggetto che adotta;
12. di dare atto che, in relazione agli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010, l'Associazione sopra indicata ha già comunicato gli estremi del conto dedicato secondo le indicazioni dell'ANAC, fatte salve eventuali comunicazioni di variazione;
13. di trasmettere il presente atto al Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ex 147-bis, c. 1-art. 153, c. 5 TUEL e valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 9 c.1 legge 24 dicembre 2012, n. 243 e s.m.i.- art. 1 c. 466 legge 11 dicembre 2016, n. 232;

per Euro	V livello Piano dei conti integrato finanziario	capitolo	esercizio	impegno n°
1.525,00	U.1.03.02.99.003	01071.03.02009	2019	608

la presente determinazione diventa esecutiva alla data di apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'articolo 183, comma 7, del T.U.E.L.

Ai sensi dell'art. 9/ter del Regolamento degli Atti dei Dirigenti, approvato con delibera di G.C. nr. 255 dell'8/08/2000, la presente determina sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line.

Pesaro, li **08/01/2019**

**Il Responsabile del Servizio Demografici e partecipazione
GALDENZI GIANNI LUCA MARCO / ArubaPEC S.p.A.**